SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

2026 m. [mėnuo] [diena] d., Nr. [_____]
Vilnius

UAB „Vilniaus vandenys“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, įmonės kodas 120545849, buveinės adresas Spaudos g. 8-1, Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, Vardas, Pavardė], veikiančio pagal bendrovės [įstatus/įgaliojimą] (toliau – **Užsakovas**),

ir

[**Įmonė**], pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti [uždaroji akcinė bendrovė/ kita teisinė forma], įmonės kodas [kodas], registruotos buveinės adresas [adresas], Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, Vardas, Pavardė], veikiančio pagal bendrovės [įstatus/įgaliojimą] (toliau – **Vykdytojas**),

toliau Susitarime dėl asmens duomenų tvarkymo (toliau – **Susitarimas**) vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

vadovaudamiesi Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 28 straipsnio reikalavimais, sudarė šį Susitarimą.

Šis Susitarimas reguliuoja asmens duomenų tvarkymo santykius, kylančius iš Šalių sudarytos [Sutarties pavadinimas, sutarties data, sutarties numeris] sutarties (toliau – **Sutartis**) ir susiklosčiusius tarp Užsakovo, veikiančio kaip duomenų valdytojas ir Vykdytojo, veikiančio kaip duomenų tvarkytojas.

I. Susitarime vartojamos sąvokos

1. Šiame Susitarime nurodytos sąvokos, parašytos iš didžiosios raidės, turi tokias reikšmes:

„Asmens duomenys“	reiškia bet kokią vienos Šalies kitai perduodamą informaciją apie Duomenų subjektą, kuri pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktus laikoma asmens duomenimis.
„Asmens duomenų apsaugos teisės aktai“	reiškia BDAR, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą bei visus kitus galiojančius ir taikomus teisės aktus, institucijų nurodymus, paaiškinimus, teismų sprendimus, nustatančius bet kurios iš Šalių ar jų abiejų teises ir (ar) pareigas, susijusias su asmens duomenų tvarkymu.
„BDAR“	reiškia 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).
„Duomenų subjektas“	reiškia bet kurį bendrovės klientą, darbuotoją ar kitą fizinį asmenį, kurio Asmens duomenys yra perduodami ir toliau tvarkomi Šalių.

2. Susitarimo 1 punkte neapibrėžtos Susitarime naudojamos sąvokos turi tokią reikšmę, kokią jos turi Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose.

II. Susitarimo dalykas

3. Šiuo Susitarimu, įgyvendinant BDAR 28 straipsnio 3 dalį, nustatomos duomenų valdytojo (Užsakovo) ir duomenų tvarkytojo (Vykdytojo) teisės bei pareigos, duomenų valdytojo vardu duomenų tvarkytojui tvarkant Asmens duomenis.

4. Šiuo Susitarimu siekiama apsaugoti Duomenų subjektų teises, mažinti konkrečią Asmens duomenų apsaugos riziką ir užtikrinti duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo santykių bei atitinkamų teisių ir pareigų aiškumą.

5. Šis Susitarimas neatleidžia duomenų tvarkytojo nuo kitų duomenų tvarkytojui numatytų pareigų Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nesilaikymo.

III. Duomenų valdytojo įsipareigojimai

6. Duomenų valdytojas įsipareigoja:

6.1. užtikrinti, kad vadovaujantis BDAR 24 straipsniu, Asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Asmens duomenų apsaugos teisės aktų, Sutarties ir šio Susitarimo;

6.2. priimti sprendimus dėl Asmens duomenų tvarkymo tikslų ir priemonių;

6.3. užtikrinti, kad Asmens duomenų tvarkymas, kurį duomenų tvarkytojui pavesta atlikti, turėtų teisinį pagrindą.

IV. Duomenų tvarkytojo įsipareigojimai

7. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja:

7.1. tvarkyti Asmens duomenis tik pagal duomenų valdytojo pateiktus dokumentais įformintus nurodymus. Tokie nurodymai pateikti Susitarimo 1 priede. Duomenų valdytojas taip pat gali pateikti kitus nurodymus viso Asmens duomenų tvarkymo metu, tačiau tokie su Susitarimu susiję nurodymai visada turi būti pagrįsti įrodymais, dokumentais;

7.2. nedelsiant informuoti duomenų valdytoją, jei duomenų valdytojo nurodymai, duomenų tvarkytojo nuomone, prieštarauja Asmens duomenų apsaugos teisės aktams;

7.3. nedelsiant informuoti duomenų valdytoją apie Asmens duomenų apsaugos pažeidimą, jeigu šis Asmens duomenų apsaugos pažeidimas yra susijęs su šio Susitarimo pagrindu tvarkomais Asmens duomenimis;

7.4. į duomenų tvarkytojo vedamus Asmens duomenų tvarkymo veiklos įrašus įtraukti ir Asmens duomenis, kuriuos Vykdytojas tvarko Užsakovo vardu. Ši pareiga taikoma kiekvienam duomenų tvarkytojui ir, kai taikoma, duomenų tvarkytojo atstovui pagal BDAR 30 straipsnio 2 dalį;

7.5. nedelsiant informuoti duomenų valdytoją apie gautus Duomenų subjektų prašymus įgyvendinti Duomenų subjektų teises;

7.6. šis Susitarimas neatleidžia Duomenų tvarkytojo nuo kitų pareigų, kurios jai taikomos pagal BDAR ar kitus teisės aktus.

V. Konfidencialumas

8. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja prieigą prie duomenų valdytojo vardu tvarkomų Asmens duomenų suteikti tik tiems asmenims, kuriems vadovauja duomenų tvarkytojas, ir kurie yra įpareigoti laikytis konfidencialumo arba kuriems taikoma teisinė konfidencialumo pareiga, ir tik tuo atveju, jei šiems asmenimis yra būtina su Asmens duomenimis susipažinti.

9. Duomenų tvarkytojo asmenų, kuriems suteikta prieiga prie Asmens duomenų, sąrašas turi būti periodiškai peržiūrimas ir vadovaujantis šia peržiūra, tokia prieiga prie Asmens duomenų panaikinama, jei tokia prieiga nebereikalinga.

10. Pasikeitus asmenims, kurie tvarko Asmens duomenis, jų prieigos teisės prie duomenų valdytojo Asmens duomenų panaikinamos ne vėliau nei paskutinę jo darbo su jam patikėtais duomenų valdytojo Asmens duomenimis dieną, o tuo atveju jei nutrūksta duomenų tvarkytojo darbuotojo darbo santykiai – ne vėliau nei paskutinę jo darbo dieną.

11. Duomenų tvarkytojas duomenų valdytojo prašymu privalo įrodyti, kad asmenims, kuriems vadovauja duomenų tvarkytojas ir kuriems pavesta tvarkyti Asmens duomenis duomenų valdytojo vardu, yra taikomos visos aukščiau nurodytos konfidencialumo užtikrinimo pareigos ir šie asmenys tinkamai laikosi konfidencialumo užtikrinimo pareigos.

VI. Asmens duomenų saugumas

12. Vadovaujantis BDAR 32 straipsniu, kuriame nustatyta, kad atsižvelgdami į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, duomenų valdytojas ir duomenų tvarkytojas įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio Asmens duomenų saugumas.

13. Duomenų tvarkytojas ir duomenų valdytojas kartu arba kiekvienas atskirai įvertina Asmens duomenų tvarkymo riziką pagal šį Susitarimą bei galimą poveikį fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, ir įgyvendina atitinkamas priemones rizikai bei poveikiui sumažinti.

14. Duomenų tvarkytojas padeda duomenų valdytojui užtikrinti duomenų valdytojo pareigų vykdymą, teikdamas duomenų valdytojui informaciją apie technines ir organizacines priemones, kurias duomenų tvarkytojas jau įgyvendino pagal BDAR 32 straipsnį kartu su visa kita informacija, reikalinga duomenų valdytojui įvykdyti duomenų valdytojo pareigas dėl atskaitomybės principo įgyvendinimo.

15. Jei kyla grėsmė asmens duomenų saugumui, duomenų valdytojas turi teisę duomenų tvarkytojui nurodyti papildomas priemones, kurias būtina įgyvendinti, o duomenų tvarkytojas turi įgyvendinti papildomas priemones bei tas, kurias jau įgyvendino pagal BDAR 32 straipsnį. Duomenų valdytojas turi teisę gauti šių priemonių taikymo įrodymus.

VII. Pagalbinių duomenų tvarkytojų pasitelkimas ir duomenų perdavimas į trečiąsias valstybes

16. Tuo atveju, jei duomenų tvarkytojas pasitelkia pagalbinį duomenų tvarkytoją, duomenų tvarkytojas privalo užtikrinti, jog pasitelktas pagalbinis duomenų tvarkytojas laikytųsi Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų ir šiuo Susitarimu nustatytų pareigų ne mažesne apimtimi nei turi pats duomenų tvarkytojas bei atsako prieš Duomenų subjektą už visus pasitelkto pagalbinio duomenų tvarkytojo veiksmus. Su pasitelktu pagalbiniu duomenų tvarkytoju privaloma pasirašyti duomenų tvarkymo sutartį. Duomenų valdytojui pareikalavus, duomenų tvarkytojas privalo nedelsdamas informuoti apie Asmens duomenims tvarkyti pasitelktus pagalbinius duomenų tvarkytojus. Prieš pradėdamas tvarkyti asmens duomenis, duomenų tvarkytojas informuoja pagalbinį duomenų tvarkytoją apie tai, kurio duomenų valdytojo asmens duomenų tvarkymui jis yra pasitelkiamas, nurodydamas duomenų valdytojo tapatybę ir kontaktinius duomenis.

17. Susitarimo su pagalbiniu duomenų tvarkytoju kopija ir jos vėlesni pakeitimai, duomenų valdytojo prašymu, pateikiami duomenų valdytojui, tokiu būdu suteikiant duomenų valdytojui galimybę užtikrinti, kad pagalbiniam duomenų tvarkytojui taikomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip yra nustatyta Susitarime. Duomenų tvarkytojas turi informuoti duomenų valdytoją apie visus netinkamo pagalbinio duomenų tvarkytojo pareigų, nustatytų tokia sutartimi ar kitu teisės aktu, atvejus. Duomenų valdytojui nėra privaloma pateikti asmens duomenų tvarkymo sutarties dėl su verslu susijusių nuostatų, kurios nedaro įtakos su pagalbiniu duomenų tvarkytoju sudarytos sutarties teisinėms asmens duomenų apsaugos sąlygoms.

18. Duomenų tvarkytojas turi susitarti su pagalbiniu duomenų tvarkytoju, jei toks pasitelkiamas, kad pirminio duomenų tvarkytojo bankroto atveju, duomenų valdytojas turi teisę tęsti duomenų tvarkymo santykius su pirminio duomenų tvarkytojo pasitelktu pagalbiniu duomenų tvarkytoju tiesiogiai ir (arba) teikti tiesioginius nurodymus dėl duomenų tvarkymo, pavyzdžiui, nurodyti pagalbiniam duomenų valdytojui ištrinti arba grąžinti asmens duomenis.

19. Duomenų tvarkytojas yra atsakingas už reikalavimą, kad pagalbinis duomenų tvarkytojas laikytųsi bent tų pareigų, kurios duomenų tvarkytojui taikomos pagal Susitarimą ir BDAR. Jei pagalbinis duomenų tvarkytojas nevykdo asmens duomenų apsaugos prievolių, pirminis duomenų tvarkytojas, su kuriuo sudaryta asmens duomenų tvarkymo sutartis, išlieka visiškai atsakingas duomenų valdytojui už pagalbinio duomenų tvarkytojo prievolių vykdymą. Tai nedaro įtakos duomenų subjektų teisėms pagal BDAR, ypač BDAR 79 ir 82 straipsniuose numatytoms teisėms, duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo, įskaitant pagalbinius duomenų tvarkytojus, atžvilgiu.

20. Šalys šio Susitarimo sudarymo metu perduoti Asmens duomenų į trečiąsias šalis neketina. Susitarimo vykdymo metu atsiradus poreikiui perduoti Asmens duomenis tretiesiems asmenimis ir (ar) į trečiąją valstybę ar tarptautinei organizacijai, įskaitant ir Asmens duomenų perdavimą jų tvarkymo tikslais, Šalis turi teisę tik Asmens duomenų apsaugos teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis bei iš anksto informavus kitą Šalį.

VIII. Pagalba duomenų valdytojui

21. Atsižvelgdamas į tvarkymo pobūdį bei šį Susitarimą, duomenų tvarkytojas padeda duomenų valdytojui įvykdyti duomenų valdytojo prievoles atsakyti į prašymus naudotis duomenų subjekto teisėmis, nustatytomis BDAR III skyriuje ir kituose Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose. Tai reiškia, kad duomenų tvarkytojas, kiek tai įmanoma ir kiek tai susiję su šiuo Susitarimu, padeda duomenų valdytojui, kad duomenų valdytojas įgyvendintų šias Duomenų subjektų teises:

21.1. teisę būti informuotam renkant Asmens duomenis iš duomenų subjekto;

21.2. teisę būti informuotam, kai Asmens duomenys yra gauti ne iš duomenų subjekto;

21.3. duomenų subjekto teisę susipažinti su duomenimis;

21.4. teisę reikalauti ištaisyti duomenis;

21.5. teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisę būti pamirštam“);

21.6. teisę apriboti duomenų tvarkymą;

21.7. prievolę pranešti apie Asmens duomenų ištaisymą ar ištrynimą arba duomenų tvarkymo apribojimą;

21.8. teisę į duomenų perkeliamumą;

21.9. teisę nesutikti su duomenų tvarkymu;

21.10. teisę, kad nebūtų taikomi sprendimai, pagrįsti vien automatiniu tvarkymu, įskaitant profiliavimą.

22. Duomenų tvarkytojas, atsižvelgdamas į tvarkymo pobūdį ir duomenų tvarkytojui prieinamą informaciją, taip pat padeda duomenų valdytojui užtikrinti:

22.1. duomenų valdytojo pareigą nedelsiant ir, jei įmanoma, ne vėliau kaip per 72 valandas po to, kai apie tai sužinojo, pranešti apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai, nebent Asmens duomenų saugumo pažeidimas neturėtų kelti pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;

22.2. duomenų valdytojo pareigą nedelsiant pranešti duomenų subjektui apie Asmens duomenų pažeidimą, kai Asmens duomenų pažeidimas gali sukelti didelę riziką fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;

22.3. duomenų valdytojo pareigą atlikti numatytų Asmens duomenų tvarkymo operacijų poveikio duomenų apsaugai vertinimą;

22.4. duomenų valdytojo pareigą konsultuotis su kompetentinga priežiūros institucija prieš pradedant duomenų tvarkymą, jei poveikio duomenų apsaugos vertinimas rodo, kad duomenų tvarkymas sukeltų didelę riziką, jei duomenų valdytojas nesiimtų priemonių tai rizikai sumažinti.

IX. Pranešimas apie asmens duomenų saugumo pažeidimą

23. Duomenų tvarkytojas, sužinojęs apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą, praneša duomenų valdytojui nedelsiant, bet ne vėliau negu per 24 valandas, kad duomenų valdytojas galėtų įvykdyti duomenų valdytojo pareigą pranešti apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai, pagal BDAR 33 straipsnį.

24. Duomenų tvarkytojas turi pateikti duomenų valdytojui šią informaciją:

24.1. tikėtinos Asmens duomenų pažeidimo pasekmės;

24.2. Asmens duomenų saugumo pažeidimo aprašymą (priežastis, apytikslį Duomenų subjektų skaičių bei Asmens duomenų kategorijų sąrašą);

24.3. priemones, kurių ėmėsi Asmens duomenų pažeidimo pašalinimui, įskaitant, jei reikia, priemones, skirtas sušvelninti galimą neigiamą pažeidimo poveikį;

24.4. bet kokia kitą reikšmingą informaciją, kuri yra ar gali būti reikalinga duomenų valdytojui rengiant pranešimą arba atsakant į papildomus su Asmens duomenų saugumo pažeidimu susijusius kompetentingos priežiūros institucijos raštus.

25. Jei duomenų tvarkytojas duomenų valdytojui pateikia ne visą informaciją apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą arba vėliau paaiškėja papildoma informacija, duomenų tvarkytojas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas pateikti papildomą pranešimą duomenų valdytojui, nurodydamas visą trūkstamą informaciją.

26. Duomenų tvarkytojas atskiru duomenų valdytojo prašymu turi pateikti įrodymus / dokumentus, pagrindžiančius atliktus veiksmus, taikytas priemones ar atliktus vidinius patikrinimus ir jų išvadas, kiek tai susiję su nustatytu Asmens duomenų saugumo pažeidimu.

X. Duomenų trynimas ir auditas

27. Pasibaigus Sutarčiai ir šiuo Susitarimu reglamentuotam Asmens duomenų tvarkymui, duomenų tvarkytojas privalo grąžinti ir (arba) ištrinti visus Asmens duomenis, tvarkomus duomenų valdytojo vardu.

28. Šio Susitarimo 27 punktas netaikomas, jeigu duomenų tvarkytojas pagrindžia priežastis ir aplinkybes, kodėl Asmens duomenis reikia papildomai saugoti vadovaujantis Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatomis.

29. Duomenų tvarkytojas, esant duomenų valdytojo prašymui, privalo suteikti visą informaciją, reikalingą įrodyti, kad duomenų tvarkytojas laikosi BDAR 28 straipsnyje bei kituose Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir Susitarime nustatytų pareigų.

30. Duomenų tvarkytojas privalo sudaryti sąlygas ir padėti atlikti duomenų valdytojui ar kitam duomenų valdytojo įgaliotam auditoriui atlikti auditą, įskaitant patikrinimus.

31. Duomenų tvarkytojas turi suteikti priežiūros institucijoms, kurios pagal galiojančius teisės aktus turi prieigą prie duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo įrenginių, arba atstovams, veikiantiems tokių priežiūros institucijų vardu, prieigą prie duomenų tvarkytojo fizinių priemonių ar atlikti kitus priežiūros institucijų nurodytus veiksmus auditui ar kitam patikrinimui atlikti. Šalys turi kompetentingų priežiūros institucijų prašymu pateikti šiame Susitarime nurodytą informaciją, įskaitant auditų rezultatus.

XI. Baigiamosios nuostatos

32. Susitarimas įsigalioja jo pasirašymo dieną ir galioja tol, kol galioja arba yra taikoma Sutartis, taip pat pasibaigus Sutarčiai tiek, kiek reikia tinkamai atlikti likusius su Asmens duomenų tvarkymu susijusius veiksmus.

33. Susitarimas sudaromas, aiškinamas ir vykdomas pagal Lietuvos Respublikos teisę.

34. Visi ginčai ar pretenzijos, kylantys dėl Susitarimo vykdymo, bus sprendžiami pagal Sutartyje įtvirtintas ginčų sprendimo taisykles.

35. Šalis, kuri nevykdo pagal šį Susitarimą prisiimtų įsipareigojimų ar jos vykdymo metu pateikia neteisingą informaciją, pareiškimus ar garantijas, atlygina kitos Šalies dėl to atsiradusius nuostolius. Bendra atsakomybė, be kita ko, apima ir baudas, kitas pinigines sankcijas ir/ar mokesčius, mokamus priežiūros institucijoms.

36. Susitarimas netaikomas Vykdytojo atliekamam asmens duomenų tvarkymui, kai Vykdytojas veikia kaip savarankiškas duomenų valdytojas.

37. Abi šalys turi teisę reikalauti, kad Susitarimo sąlygos būtų persvarstytos iš naujo, įsigaliojus naujiems teisės aktams, susijusiems su Susitarimo arba Sutarties vykdymu.

38. Nedarant poveikio jokioms BDAR nuostatoms, duomenų tvarkytojui pažeidus pareigas pagal šį Susitarimą, duomenų valdytojas gali nurodyti duomenų tvarkytojui laikinai sustabdyti asmens duomenų tvarkymą, kol pastarasis laikysis šio Susitarimo arba Susitarimas bus nutrauktos. Duomenų tvarkytojas nedelsdamas informuoja duomenų valdytoją, jei dėl kokios nors priežasties jis negali vykdyti Susitarimo.

39. Duomenų valdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šį Susitarimą, jeigu:

39.1. duomenų tvarkytojas iš esmės arba nuolat pažeidžia šį Susitarimą arba Sutartį arba savo įsipareigojimus pagal BDAR;

39.2. duomenų tvarkytojas nesilaiko privalomo teismo arba priežiūros institucijos sprendimo dėl savo įsipareigojimų pagal Susitarimą arba BDAR;

39.3. duomenų valdytojas sustabdė duomenų tvarkytojo atliekamą asmens duomenų tvarkymą pagal Susitarimo 39.1 ir (ar) 39.2 papunkčius ir atitiktis šiam Susitarimui nėra atkurta per 14 dienų nuo sustabdymo momento.

UAB „Vilniaus vandenys“	**[Pavadinimas]**
Juridinio asmens kodas: 120545849	Juridinio asmens kodas: []
Adresas: Spaudos g. 8-1, LT-01131 Vilnius	Adresas: []
E. paštas: info@vv.lt	E. paštas: []
Tel. Nr.: 19118	Tel. Nr.: []
[Pareigos, Vardas, Pavardė]	[Pareigos, Vardas, Pavardė]
_____	_____
(parašas)	(parašas)

Informacija apie asmens duomenų tvarkymą

Asmens duomenų tvarkymo tikslai	Dokumentų archyvavimo (sistemos „Saperion“ priežiūros) tikslu
Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas (duomenų tvarkymo teisėti kriterijai)	BDAR 6 straipsnio 1 dalies B, F punktai; BDAR 28 straipsnis.
Ar bus tvarkomi specialiųjų kategorijų asmens duomenys arba duomenys apie apkaltinamuosius nuosprendžius?	Ne
Duomenų subjektų kategorijos	Bendrovės klientai (fiziniai ir juridiniai asmenys), klientų atstovai ir kontaktiniai asmenys; Bendrovės darbuotojai; tiekėjų, rangovų, partnerių ir kitų juridinių asmenų atstovai; objektų savininkai, naudotojai, bendrasavininkiai ir mokėtojai
Tvarkomų asmens duomenų kategorijos	**Užsakovo ir Vykdytojo darbuotojų duomenys:** vardas, pavardė, pareigos, padalinys, telefono numeris, el. pašto adresas. **Klientų ir kitų fizinių asmenų duomenys**: vardas, pavardė, mokėtojo arba kliento kodas, kontaktiniai duomenys, deklaruoti adresai, objektų adresai, sutarties numeriai, objektų ir apskaitos taškų identifikatoriai, vandens apskaitos prietaisų duomenys, techninių sąlygų duomenys, atliktų darbų, paslaugų teikimo, prijungimo, plombavimo, patikrinimo, nuomos bei kiti dokumentuose esantys duomenys.
Duomenų perdavimo būdas	Asmens duomenys į Saperion perduodami šiais būdais: - Rankiniu būdu – Bendrovės darbuotojams įkeliant dokumentus ir jų metaduomenis tiesiogiai į Saperion sistemą. - Automatizuotu būdu – per standartinę integracinę sąsają (Saperion API), kai dokumentai ir susiję metaduomenys. Duomenys perduodami saugiais ryšio kanalais, naudojant Bendrovėje nustatytas autentifikavimo, prieigos kontrolės ir informacijos saugos priemones
Duomenų saugojimo laikotarpis	Iki sutarties visiško įvykdymo pabaigos
Duomenų apsaugos pareigūnų kontaktai	Užsakovo: asmensduomenys@vv.lt; Vykdytojo: []
Taikomų asmens duomenų saugumo techninių ir organizacinių priemonių lygis, remiantis ir vadovaujantis Tvarkomų asmens duomenų saugumo priemonių ir rizikos įvertinimo gairėmis duomenų valdytojams ir duomenų tvarkytojams, parengtose Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos	Vidutinis